



a3ASESOR

Solución integral de
gestión para Despachos
Profesionales

nom

Gestión de Nómina

El software de nómina y la gestión laboral líder para el despacho profesional

a3ASESOR | nom es la solución para el cálculo de nóminas y la gestión laboral del despacho profesional más potente y fácil del mercado, que te permite rentabilizar el tiempo y costes de tu despacho, y la única que además integra contenido legal, gestión documental y herramientas de comunicación con tus clientes.

a3ASESOR | nom está integrada en **a3ASESOR**, la **Solución integral de software de gestión, información, servicios y formación** que gestiona todas las áreas del Despacho Profesional en un único entorno de trabajo. Con **a3ASESOR** dispones de una **ficha única de cliente** compartida por todas las aplicaciones que te permite realizar una **gestión centralizada**, mejorando así la productividad, la eficiencia y la rentabilidad de tu Despacho.

ANÁLISIS Y SIMULACIONES

EXPLOTACIÓN Y CARGA MASIVA DE DATOS

AMPLIA VARIEDAD DE LISTADOS

REGÍMENES SOPORTADOS

PRESENTACIONES TELEMÁTICAS

a3HRgo | PORTAL DEL EMPLEADO

SEGURIDAD Y MÁXIMO CONTROL

INTEGRACIÓN CON OTRAS SOLUCIONES
WOLTERS KLUWER

SOLUCIÓN ACTUALIZADA
DE FORMA PERMANENTE

INFORMACIÓN LEGAL ONLINE

a3ASESOR

Solución integral de gestión para Despachos Profesionales

nom

Gestión de Nómina

GARANTÍA Y MANTENIMIENTO

A partir de la adquisición de cualquier aplicación Wolters Kluwer, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento posventa, que incluye: atención telefónica, consultas y actualizaciones a través de Internet, nuevas versiones de la aplicación y modificaciones según disposiciones legales.

ANÁLISIS Y SIMULACIONES

- Realiza simulaciones de costes salariales y de contratación, de nóminas o de finiquitos antes de su cálculo.
- Aplica, automáticamente, incrementos o decrementos sobre los salarios de los trabajadores o del convenio.
- Calcula pactos salariales a bruto o a neto o reparte, automáticamente, el bruto anual pactado en los conceptos de cobro mensuales del trabajador.
- Aplica la bonificación más beneficiosa, según los datos del trabajador en cada momento.
- Controla, automáticamente, las bonificaciones de cambio de puesto de trabajo, de expedientes de regulación de empleo, de sustitución por maternidad o de las provincias de Ceuta y Melilla, entre otras.

EXPLOTACIÓN Y CARGA MASIVA DE DATOS

- Conoce la información de tu base de datos en cada momento: número de trabajadores indefinidos, eventuales, bonificados, prórrogas listadas, nóminas calculadas, trabajadores en alta, finiquitos del mes, IT según tipo, etc.
- Obtén, además, información acerca de la carga de trabajo de cada uno de tus clientes y de los usuarios responsables de tu despacho.
- Personaliza informes a tu medida aplicando múltiples criterios de selección y clasificación.
- Realiza altas, afiliaciones, contrataciones, liquidaciones de trabajadores y gestión de certificados, de forma fácil y rápida, en las contrataciones masivas por campañas.
- Informa las variaciones de datos mensuales provocadas por cambios de retribución, número de días trabajados o absentismos, a través de Excel.
- Calcula el porcentaje de IRPF de todos los empleados con un solo clic.
- a3ASESOR | nom se encarga de aplicarte la causa de regularización correspondiente para cada trabajador, sin que tú tengas que indicarla.
- Exporta los datos a Acces a través de un módulo adicional.

AMPLIA VARIEDAD DE LISTADOS

- Los detalles del cálculo de las nóminas, finiquitos y regularizaciones de IRPF te facilitarán la comprensión de los cálculos.
- La mayoría de listados y gestiones en la aplicación pueden ser enviados por e-mail y exportados a formatos Xls, Doc, Rtf y PDF.
- En la confección de remesas bancarias dispones de los formatos adaptados a los cuadernos 34, 34-1, 34-12 y 34-14 del CSB, así como a la normativa SEPA.
- Personaliza los listados generales y oficiales insertando el logo de la empresa, el sello o la firma.
- Añade comentarios automáticos en los recibos de salarios.
- Crea informes, cartas, etiquetas y extrae información en ficheros ASCII, con el Generador de Informes.

REGÍMENES SOPORTADOS

- La aplicación contempla los Regímenes de Cotización: General, Agrario, Sistema Especial de Frutas, Hortalizas y Conservas Vegetales, Artistas, Administración Local y Representantes de Comercio.
- Tramita los cálculos y presentaciones del IRPF de todas las Diputaciones Forales así como de trabajadores No Residentes o en Régimen Especial de No Residentes.
- Gestiona al 100%, de forma rápida y sencilla, el Sistema Especial de Empleados de Hogar, las Cooperativas, los Centros Especiales de Empleo, la Aportación a las Fundaciones Laborales de la Construcción e Islas Baleares, la Formación Continua o las Encuestas Laborales más frecuentes del INE.

a3ASESOR

Solución integral de gestión para Despachos Profesionales

nom

Gestión de Nómina

La única Solución de gestión laboral que integra contenido legal, gestión documental y herramientas de comunicación con tu cliente

PRESENTACIONES TELEMÁTICAS

- A través del Sistema Red y del Sistema de Liquidación Directa para el envío de cotizaciones, afiliaciones y partes de IT.
- Contrat@: envío y gestión de respuestas de contratos, prórrogas y llamamientos a la actividad de los fijos discontinuos.
- Certific@2: para el envío y gestión de respuestas de certificados por desempleo, así como todos los trámites de ERE (períodos de actividad y procedimiento de ERE) y períodos de actividad de trabajadores fijos discontinuos.
- Delt@ y CoNTA: gestiona los partes de accidentes con o sin baja médica.
- Agencia Tributaria: tramita las presentaciones de IRPF de la Agencia Estatal y de las Diputaciones Forales.

a3HRGO | PORTAL DEL EMPLEADO

- a3ASESOR | nom se integra con a3HRgo | portal del empleado, una solución colaborativa con la que puedes compartir e intercambiar la documentación laboral con tus clientes y que les permite a ellos ofrecer a sus empleados la consulta de esta información laboral.
- a3HRgo es una solución web muy intuitiva y fácil de utilizar para los tres tipos de usuarios: asesor, cliente y empleado.
- Además, dispone de una app para consultar la documentación desde cualquier dispositivo móvil.

SEGURIDAD Y MÁXIMO CONTROL

- Activando los sistemas de avisos y control de tareas y procesos, dispones de 4 bloques de avisos, en función de la tipología:
 - Recordatorios automáticos: controla las finalizaciones de contratos y prórrogas, los cambios de edad del trabajador, cambios de antigüedad...
 - Control de tareas periódicas: podrás saber si tienes todas las nóminas calculadas, listadas y remesadas, así como gestionados los Seguros.
 - Sociales, las afiliaciones, los partes de IT, etc.
 - Control de procesos finalizados: controla que no se calculen nóminas cuando los impresos de IRPF y los Seguros Sociales ya están enviados.
 - Controles manuales: define cuantos avisos o recordatorios necesitas.
- Emite listados de la situación de los impresos de IRPF y Seguridad Social, así como listados de cuadro del IRPF a final del ejercicio.
- Los asistentes para la validación de datos en Contrat@, Delt@/CoNTA y Certific@2, te alertarán ante cualquier incoherencia antes de generar el envío.
- También dispones de avisos y alertas de errores o incoherencias en la actualización de convenios para evitar irregularidades.
- La aplicación está completamente adaptada al Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) y a la Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD). Dispone de un listado de los accesos realizados a datos de carácter personal así como de un detalle de las modificaciones realizadas en los trabajadores (por usuario, fecha y hora en la que se produjo el acceso o la modificación).
- Puedes dotar a la aplicación de confidencialidad: a nivel de usuario o empresa, con caducidad de contraseñas, a nivel de puntos del menú en modo consulta, modificación o sin acceso.

Contacto:

Wolters Kluwer

902 330 083

www.a3.wolterskluwer.es

clientes@wolterskluwer.com